

1. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त सामग्री उपयोग करने लायक है (संलग्न परीक्षण रिपोर्ट के आधार पर) तथा प्रयोगशाला में आगे इसकी उपयोगिता नहीं है । अतः सामग्री को अनावश्यक घोषित किया जा सकता है।
Certified that the items(s) referred above is in working condition (as per enclosed Test report) and is no longer required for use within the laboratory. This may be declared as *SURPLUS*.
2. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त सामग्री तकनीकी रूप से पुरानी हो गयी है (संलग्न परीक्षण रिपोर्ट के आधार पर) तथा प्रयोगशाला में इसकी उपयोगिता नहीं है । चूँकि इसके पुर्जे भी बदलने के लिए उपलब्ध नहीं हैं इस कारण से इसे अप्रचलित घोषित किया जा सकता है ।
Certified that the item(s) referred above has become outdated technically (as per the enclosed Test Report) and is not useful within the laboratory. The replacement parts are also not available for its repair and so same may be declared as *OBSOLETE*.
3. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त सामग्री ने अपेक्षित जीवन काल के लिए कार्य किया है तथा अब यह लगातार उपयोग के कारण (संलग्न परीक्षण रिपोर्टों के आधार पर) अप्रयोज्य हो गयी है । इसे ठीक कराना आर्थिक तौर पर फायदेमंद नहीं होगा, इस कारण से अप्रयोज्य घोषित किया जाए ।
Certified that the items(s) referred above has lived a normal life _____ years and become unserviceable (as per enclosed Test Report) due to normal wear and tear. The item (s) is beyond economical repair and thus may be declared as *UNSERVICEABLE*.
4. प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त सामग्री का काफी उपयोग हो चुका है तथा वह उपयोग करने योग्य नहीं रहा है । इसका केवल रद्दी का मूल्य है ।
Certified that the item(s) referred above has/have been extensively used and is no longer useful and has got only a *SCRAP VALUE*.

*ध्यान दें : जो संबंधित नहीं, उसे काट दें/ PS-Strike out if not applicable.

मांगकर्ता/INDENTOR

परियोजना/Proj. Leader/ग्रुप प्रमुख/Group Leader/ग्रुप प्रधान/Group Head

भाग-आ/Section B - भंडार कर्मचारियों को भरना है/To be filled by Stores Staff only

बही खाते का संदर्भ/Ledger ref. _____ बही मूल्य/Book value Rs. _____

क्रय करने की तिथि/Date of Purchase _____ जारी करने की तिथि/Date of Issue _____

पुनर्जारी करने की तिथि/Date of re-issue _____

सहायक (भं. व क्र.)/Asstt.(S&P)

भाग-इ/Section C - भंडार कर्मचारियों को भरना है/To be filled by the Stores Staff only

प्रमाणित किया जाता है कि भाग 'अ' में बताई गई सामग्री को भंडार में प्राप्त किया गया है तथा विक्रय रजिस्टर के क्र.सं. _____ पृष्ठ सं. _____ पर _____ दर्ज किया गया तथा पीआईआर सं. _____ से हटा दिया गया ।

This is to certify that the item(s) as mentioned in Section 'A' has been received in the Stores and entered in Disposal Register at S.No. _____ page No. _____ and deleted from PIR No. _____.

सहायक(भं. व क्र.)/ Asst.(S&P)

अ.अ.(भं.व क्र.)/SO(S&P)